



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
ISTITUTO COMPRENSIVO "S. FRANCESCO DA PAOLA" GENOVA  
VIA BOLOGNA, 86 – 16127 GENOVA  
TEL.010 2428355 – FAX 010 232845  
E-Mail: [geic81200x@istruzione.it](mailto:geic81200x@istruzione.it) PEC: [geic81200x@pec.istruzione.it](mailto:geic81200x@pec.istruzione.it)

I.C. "S.F. DA PAOLA"- GENOVA  
Prot. 0007250 del 14/09/2021  
06-03 (Uscita)

Genova, data segnatura

Determina per l' affidamento incarico annuale DPO (Responsabile della protezione dei dati personali)-  
Adeguamento GDPR-adequamento Regolamento UE 2016/679-D.I.n.129/2018, per un importo  
contrattuale annuale pari a € 750,00 (IVA esclusa) CIG: ZCB3302D9F

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELLA ISTITUZIONE SCOLASTICA I.C.San Francesco da Paola

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** il PTOF e il Programma Annuale 2021 approvato con delibera C.di I. del 01/02/2021;

**VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs.19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.7 del 30/06/2020

**RITENUTO** che la dott.ssa Maddalena Carlini, DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**DATO ATTO** della necessità di affidare per l'a.s.2021/2022 l'incarico DPO (Responsabile della protezione dei dati personali) - Adeguamento GDPR -adequamento Regolamento UE 2016/679-D.I.n. 129/2018 per il nostro Istituto;

**VISTO** il Regolamento UE 2016/679;

**VISTE** le adesioni delle scuole appartenenti all'Ambito GE1 e relativa nota prot. 1594/U/I.1 del 14.07.2020 con la quale è stata attivata dall'I.C.Pegli (Scuola Capofila) per tutte le ISA aderenti, per l'individuazione di azienda/professionista da invitare ai sensi del D.L.vo 50/2016 e ss.mm.ii.

**VISTA** l'individuazione dell'Istituto Comprensivo Pegli con Prot.1672/I.1 del 17.08.2020, della Ditta Diemmeinformatica S.R.L. quale Responsabile della Protezione dei dati;

**PRESO ATTO** che la spesa complessiva per l'affidamento in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito della suddetta indagine di mercato, ammonta ad € 750,00 annue IVA esclusa;

**TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Lin. Guida n. 4:

- espletterà, prima della stipula del contratto verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti;
- la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

**CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto dell'incarico di Responsabile della protezione dei dati per l'I. C. S.Francesco da Paola per l'a.s.2021/2022, alla Ditta Diemmeinformatica S.R.L. Via Ceppo di Melo, 27 - 55014 Marlia (Lucca);
- di autorizzare la spesa complessiva di €750,00 IVA esclusa da imputare sul capitolo A01 dell'esercizio finanziario 2021;
- di nominare la Dott.ssa Maddalena Carlini quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Maddalena Carlini**

*documento firmato digitalmente  
ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale  
e normativa connessa*